

參、計畫自主管理

私立大成高級商工職業學校精進優質計畫自主管理實施計畫

104 年 04 月 28 日訂定

一、依據

- (一)十二年國民基本教育
- (二)教育部國民及學前教育署補助高級中等學校精進優質計畫

二、目的

- (一)為推動學校辦理精進優質計畫工作，落實學校自主管理精神。
- (二)掌握學校精進優質計畫各項計畫之目標，對各計畫進度加以追蹤與檢討，以確保學校執行成效。

三、具體作法：透過行政四聯制，進行品質管理。

計畫須縱向與橫向緊密連結，透過明確之組織分工，除定期實施績效自我檢核外，更需嚴密管考並落實績效責任制，以確保本校精進優質計畫目標之達成。

- (一)計畫：成立「精進優質計畫推動委員會」，依高職評鑑缺失項目，研擬具體可行之精進優質計畫與相關策略。
- (二)執行：實施績效責任制，整合校內外資源，以有效執行各項子計畫。
- (三)考核：運用形成性評估，依質化、量化指標填寫執行進度報告與管制單，並由精進優質計畫工作督導小組定期追蹤執行狀況。
- (四)檢討與修正：每月定期針對各子計畫目標之掌握、進度、經費運用，評估其執行成效，進行檢討、省思與修正。

四、組織分工

- (一)召集人：由校長擔任計畫指導、執行監督。
- (二)總幹事：由教務主任擔任計畫統整與考核。
- (三)推動委員會：本會以各處室主任為當然委員，必要時得聘請校外專業人士到校諮詢指導。
- (四)工作督導小組：由各處室主任擔任精進優質計畫工作督導小組。
- (五)依學校精進優質計畫書，其組織架構(如附件一)與分工如表一：

表一 各項辦理計畫內部管考分工

召集人	總幹事	計畫督導	計畫項目
校 長	教務主任	輔導主任	104-1 四輔合一用心輔導計畫
		教務主任	104-2 多元適性翻轉教學計畫
		人事主任	104-3 敬業樂群行政增能計畫
		實習主任	104-4 雲林農特虎尾文創計畫
		教務主任	104-5 應外社群教學專精計畫
		教務主任	104-6 微電影-雲林好食在

		學務主任	計畫協助
		總務主任	計畫相關設備採購
		會計主任	計畫相關經費控管與核銷

五、實施方式

(一)子計畫建立內部管考機制，由各子計畫督導人員自行控制執行進度與完成的指標。

(二)每個月第一週定期管考，由各子計畫負責人填報執行進度報告與管制單(如附件二)，每個月第二週依各計畫書內容及進度或指標進行內部管考會議，依達成或未完成部分檢核並要求改善。

(三)將不定期邀請業界專家和學者教授等進行諮詢，並持續追蹤建議改善之後續辦理情形。

六、本計畫經本校精進優質計畫工作督導小組討論通過後，陳請 校長核准後實施，修訂時亦同。

表二 精進優質計畫進度管控表

計畫名稱	私立大成高級商工職業學校精進優質計畫													
	104年8月 ~ 105年7月													
工作內容	104年					105年							備註	
	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月		
進度與績效管考	預期	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	每月第二週由負責處室填寫管制表交總管考彙整進行管考。
	實際													
管考會議	預期	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	每月底檢核執行進度及績效
	實際													
精進優質計畫推動委員會	預期	◎	◎		◎		◎		◎		◎		◎	各計畫績效評估、追蹤與改善建議
	實際													
專家諮詢輔導	預期				◎				◎					

	實際													
期中績效檢核	預期					◎	◎							
	實際													
輔導訪視	預期									◎	◎			
	實際													
期末績效檢核	預期											◎		
	實際													
期末報告	預期												◎	
	實際													